

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Kaufmännische Mitarbeiter (m/w) in Vollzeit



baier & michels ist ein Tochterunternehmen eines großen internationalen Konzerns und zählt bereits seit mehreren Jahren zu den Spitzenreitern in der Verbindungstechnik. Als Zulieferer der Automobilindustrie, aber auch der produzierenden Industrie, bieten wir unseren Kunden maßgeschneiderte Dienstleistungspakete mit stark technischer Orientierung.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung sowie Bearbeitung von Angeboten, Anfragen & Bestellungen
- Aufbereiten firmenspezifischer Dokumente & Präsentationen
- Organisation & Nachverfolgung von Terminen
- Allgemeine kaufmännische Aufgaben
- Administrative Unterstützung unserer Vertriebsmannschaft
- Steuerung der Kundenanfragen bis zur Serienbestellung

Wir erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Fundierte MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Teamfähigkeit, Flexibilität bei Arbeitszeiten und Einsatzorten
- Selbstständige & strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- & Formulierungssicherheit in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit viel Abwechslung und einem breiten Arbeitsspektrum
- Modernste Kommunikationsmittel
- Junges überschaubares Team, das Spaß an der Arbeit hat
- Auslandsaufenthalt in einer unserer Niederlassungen ist möglich
- Eine private ambulante Kranken- zusatzversicherung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung vorzugsweise per E-Mail (im PDF-Format) an

bewerbung@baier-michels.com

oder alternativ postalisch an:

baier & michels GmbH & Co. KG

HR | Frau Kira Schütz
Carl-Schneider-Straße 1
64372 Ober-Ramstadt

T +49 (0) 61 54 / 69 60 – 122